

Emissão: Departamento de RH/DP

Aprovação: Direção

Página 1

1 - Necessidade

Descrição da Necessidade:
ATENDIMENTO AO CONTRATO - 0142-065-25 - ARCELORMITTAL - LEITO DE RESFRIAMENTO E TOCHA AF-A

Data da SMO:
07/08/2025

Função:
Auxiliar Administrativo

Nível:
-

Obra:
0142-065-25-ARCELORMITTAL-LEITO
DE RESF TOCH AF-A

Qtd Vagas:
2

Data para início:
11/08/2025

2 - Especificação da vaga

Sexo:
Indiferente

Faixa Etária:
até 50 anos

Tipo de Vaga:
Temporária

Motivo:
Aumento de Quadro

Experiência:
Não

Quanto tempo:

CNH:
Não

CNH:
Não

CNH:
Não

Período da Entrevista:
07/08/2025 à 11/08/2025

Local da Entrevista:
Online

Salário:
8,31

Obs Slário:

3 - Requisitos de segurança

Trab. em Altura:
Não

Espaço Confinado:
Não

Lixadeira:
Não

Máquina de Solda:
Não

Oxicorte:
Não

Eletricidade:
Não

4 - Requisitos de TI

Utilização de computador:
Sim

Utilização de software:
Não

Outros equip. específicos:
Não

Email:
Sim

Qual:

Qual:

Descrição das atividades:

Executar serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender fornecedores, clientes e trabalhadores fornecendo e recebendo informações, documentos sobre produtos e serviços; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos, preparar relatórios, planilhas e executar serviços gerais de escritórios; supervisionar a logística de pessoal e veículos; manter limpo e organizado o ambiente de trabalho; trabalhar em conformidade com normas e procedimentos técnicos, administrativos, qualidade, segurança, saúde e preservação ambiental.

Treinamento(s) Específico(s) na Função:

-

Observação:

Maria Fernanda Cota

REQUISITANTE